

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Управление государственной противопожарной спасательной службы Липецкой области»

1. Направления сотрудничества в сфере закупок:

- взаимодействие со структурными подразделениями учреждения при осуществлении закупок;
- сотрудничество с местными производителями в целях привлечения их к участию в процедурах закупок;
- взаимодействие с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) при планировании закупок, а также подготовке документации при составлении технических заданий, определении начальной (максимальной) цены контракта;
- взаимодействие с уполномоченным органом - управлением по размещению госзаказа Липецкой области;
- контроль за исполнением условий контрактов.

2. Стратегия закупочной деятельности:

- определение потребности в закупках (определение потребности в товарах, работах, услугах, определение базовых характеристик закупаемых материальных ресурсов, расчет потребности в материальных ресурсах, выбор метода осуществления закупок, разработка плана закупок и плана-графика осуществления закупок);
- изучение и анализ рынка, развитие добросовестной конкуренции;
- осуществление закупок (разработка документации, заключения контракта, приемки товара, включая контроль качества, оплата товара) без нарушений требований законодательства о закупках;
- удовлетворение потребностей заказчика в соответствии с требованиями законодательства при максимальном снижении НМЦК.

3. Модели поведения заказчика на стадии приемки предмета закупки и экспертизы его качества:

Приемка товара осуществляется Заказчиком по месту поставки товара (оказания услуг, выполнения работ) и оформляется путем подписания акта приема-передачи товара (акт приемки оказанных услуг, акт приемки выполненных работ) (далее – Акт).

Акт подписывается Заказчиком в срок, не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения экспертизы.

Экспертиза товара может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, за исключением случаев, когда привлечение экспертов, экспертных организаций является обязательным.

Экспертиза своими силами проводится Заказчиком в течение 10 рабочих дней по факту поставки товара и предоставления Поставщиком Акта.

Экспертиза привлеченными Заказчиком экспертами, экспертными

организациями проводится в течение 15 рабочих дней по факту поставки товара и предоставления Поставщиком Акта.

В случае несоответствия поставленного товара требованиям настоящего контракта по качеству (за исключением требований контракта, не препятствующих приемке поставленного товара) Заказчик в срок, не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения экспертизы, направляет Поставщику мотивированный отказ от подписания Акта с требованием замены товара на товар соответствующий.

В случае несоответствия поставленного товара требованиям настоящего контракта по количеству и (или) ассортименту (за исключением требований контракта, не препятствующих приемке поставленного товара) Заказчик в срок, не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения экспертизы, направляет Поставщику мотивированный отказ от подписания Акта с требованием допоставки товара и (или) замены товара на соответствующий условиям об ассортименте.

В случае несоответствия поставленного товара требованиям настоящего контракта по количеству (за исключением требований контракта, не препятствующих приемке поставленного товара) Заказчик в срок, не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения экспертизы, направляет Поставщику мотивированный отказ от подписания Акта с требованием поставки недостающего количества товара.

В случае несоответствия поставленного товара требованиям настоящего контракта (за исключением требований контракта, не препятствующих приемке поставленного товара), не предоставления предусмотренных настоящим контрактом документов, а также отсутствия хотя бы одного из них, либо содержания в них сведений, не соответствующих условиям настоящего контракта, Заказчик не обязан принимать и оплачивать товар.

В случае если заключением эксперта, экспертной организации подтверждено несоответствие поставленного товара установленным требованиям (за исключением установления нарушений требований контракта, не препятствующих приемке поставленного товара) Поставщик возмещает Заказчику стоимость экспертизы.

4. Основные требования к участникам закупок:

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными

(имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- участник закупки не должен являться офшорной компанией;
- отсутствие в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

5. Система оплаты за поставленные материальные ресурсы:

Оплата товара производится Заказчиком за счет средств областного бюджета путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 10-15 рабочих дней по факту поставки товара, предоставления документов на оплату

6. Результаты закупочной деятельности за 2016 год:

Совокупный годовой объем закупок 162 095 тыс. руб.,

в том числе доля конкурентных закупок – 76%

Среднее число участников конкурентных процедур -4

Объем конкурентных закупок у СМП- 35 813 тыс. руб. (или 44 %)

7. Общая информация о закупках на текущий финансовый год:

Совокупный годовой объем закупок -128 753 тыс. руб.

в том числе по способу закупки:

- электронный аукцион – 79 786 тыс. руб.

- закупки у единственного поставщика – 58 653 тыс. руб.

- закупки малого объема – 5 000 тыс. руб.

в том числе: по номенклатуре закупок:

- ГСМ – 12 780 тыс. руб.

Объем конкурентных закупок у СМП – 9 765 тыс. руб.

8. Контакты:

Адрес учреждения: 398002, ул. Ангарская, вл. 1/1

ФИО руководителя учреждения: Астахов Сергей Вячеславович.

✉(адрес электронной почты):ugpss-kan@ugpss48.ru

ФИО контрактного управляющего: Селезнева Анастасия Александровна

✉(адрес электронной почты):5ots@ugpss48.ru